



FORMULAIRE F1 DE DEMANDE DE FINANCEMENT DE SOUS-PROJET

(dernière mise à jour : juillet 2015)

FONDS À FRAIS PARTAGÉS

Date de réception UCP

N° Ordre UCP

Date d'évaluation

SP non éligible:

SP éligible:

CODE SOUS-PROJET

Zone réservée à l'administration (ne rien inscrire par le demandeur)

1. Intitulé du sous-projet

Maillon de la chaîne de valeur :		
Marchés visés	National	
	International	
Clientèle ciblée		

2. Identification du promoteur

Nom et type statut juridique :			
Adresse:			
Principaux domaines d'activités :			
Personne contact (nom et fonction):			
Coordonnées (Tél) (Fax) (E-mail):			
Composition des membres du sous projet	Nombre homme	Nombre femme	Nombre jeune

3. Description du sous-projet :

Objectif du sous-projet				
Liste des principales activités à réaliser avec des objectifs quantitatifs				
Localisation du sous-projet	Région	Département	Commune	Village / Quartier

4. Estimation du coût global et sources de financement

Désignation	Quantité	Montant total	Subvention PDIDAS	Contrepartie promoteur	Autre source financement
A. INFRASTRUCTURES					
1.					

B. EQUIPEMENT 1.					
C. INTRANTS 1.					
D. FONCTIONNEMENT 1. Personnel 2. Energie (Carburant, etc.) 3. Autres Charges récurrentes			inéligible au financement PDIDAS		
E. SERVICES					
F. AUTRES (Préciser)					
TOTAL sous-projet :					
Pour les SP de Production agricole, précisez : Source d'eau :	Distance par rapport au périmètre :		Moyens d'exhaure :	Disponibilité dans l'année :	

5. Renseignements sur le promoteur : Expérience dans le domaine et brève historique

6. Réalisations passées du promoteur (3 années sur les derniers 5 ans)

Désignation	Année 1 (201...)		Année 2 (201...)		Année 3 (201...)	
	Quantité	Ventes CFA	Quantité	Ventes CFA	Quantité	Ventes CFA
1.						
2.						
3.						

7. Ressources / Patrimoine du promoteur :

8. Passifs (emprunts) : montants empruntés et montants remboursés (3 dernières années)

Année	Institution financière	Montant emprunté	Montant remboursé

DATE : _____

Signature du demandeur : _____

Généralités

- Soyez le plus précis et le plus brefs possible, les détails de vos sous-projets pourront être présentés dans les études détaillées.
- Si nécessaire vous pouvez joindre une feuille additionnelle avec des informations complémentaires, photos, dessins mais ne joignez pas des documents volumineux ou des études détaillées à cette étape.
- Donnez un intitulé à votre projet qui colle bien avec le type d'investissement et filière cible, par exemple : *Sous-projet d'installation de 2 hectares de goutte à goutte pour la production d'oignon de qualité*.
- Toute omission d'information sur ce formulaire peut engendrer une élimination de la demande. Marquer **N/A**, pour 'Non-Applicable' ou **N/D** pour toute information 'Non-Disponible'. **Ne laissez pas des cases vides !**

1. Type de sous-projet (SP) demandé

- Indiquer la chaîne d'approvisionnement visée par le SP.
- Indiquer quels marchés et types de clients sont visés, par exemple : vente directe chez les grossistes à Dakar, exportation en Europe, vente chez les exportateurs dans la zone de production, vente aux opérateurs locaux...
- Indiquer le segment de chaîne d'approvisionnement de votre SP : s'agit-t-il de **production**, de **transformation**, de **commercialisation**, de **conditionnement**, d'**emballage** ou d'**exportation** ?

2. Identification du demandeur / bénéficiaire

- Indiquer votre statut juridique: petits producteurs, GIE, Coopérative, SA, SARL, PME, etc.
- Indiquer votre principal domaine d'activité présentement, par exemple : production des fruits et légumes, distribution agro-alimentaire, exportation des produits horticoles, transformation, travaux publiques, etc.
- Indiquer le nom et les coordonnées de la personne qui sera responsable des contacts avec la Firme de Facilitation des Investissements (FFI), les agences d'exécution (AGEX) ou le PDIDAS concernant le SP.
- Indiquer si le SP est proposé par un groupement constitué essentiellement de femmes ou de jeunes de moins de 40 ans.

3. Description du sous-projet :

- Décrivez l'objectif principal de votre SP : décrire le problème à résoudre et la solution apportée par votre sous-projet, soyez spécifique et décrivez seulement l'objet de votre sous-projet et non pas un objectif global de vos activités. Soyez précis. Par exemple : permettre une meilleure maîtrise de production par l'irrigation goutte à goutte
- Énumérez les principales activités à réaliser avec des objectifs quantitatifs précis, par exemple : acquisition et installation d'un système d'irrigation par goutte à goutte sur 10 hectares, exploitation de 4 hectares en oignons et de 6 ha en patate douce, production de 100 tonnes d'oignons de qualité, etc. (combien d'hectares seront installés, combien seront emblavés, combien de tonnes seront produits, quel chiffre d'affaires sera atteint avec la vente?)

4. Coût global du sous-projet et sources de financement

- Décrivez le résumé des coûts de votre SP. Listez les principales rubriques pour : (A) l'investissement en infrastructures de production ou de conditionnement ou de stockage, (B) matériel et équipement d'irrigation, de production, de conditionnement ou de transformation, (C) les principaux intrants de production ou emballage, (E) les services spécialisés si vous avez besoin d'accéder à une certification. Notez que les frais de fonctionnement (D) ne sont pas éligibles pour financement du PDIDAS mais doivent être comptabilisés dans votre SP en tant que contribution du demandeur.
- Les deux dernières colonnes doivent contenir la valorisation de la contribution du promoteur mobilisable sur la durée de réalisation du sous-projet : apports propres en argent ou nature, autres ressources financières sous forme des crédits fournisseurs, préfinancements des clients, crédits bancaires, subventions de provenances diverses, etc.

5. Renseignement sur le promoteur:

- Décrivez quand est-ce que vous avez commencé vos activités dans le domaine agricole (ex production horticole, exportation, transformation) et votre parcours (si vous avez temporairement arrêté vos activités agricoles indiquer la période et la raison). Vous devez démontrer au moins 3 d'années d'expérience.

6. Réalisations passées du promoteur :

- Indiquer pour les 3 dernières années d'opération, le niveau d'activité : le tonnage produit et le chiffre d'affaires de ventes (pour un maximum de trois principales activités)

7. Ressources disponibles / patrimoine du promoteur :

- Énumérez et indiquer la valeur approximative de vos principaux biens (actifs) productifs tels que site de production, équipement agricole, bâtiments de stockage, hangars de conditionnement, intrants, véhicules de transport, marques de commerce, certifications, etc.
- **Pour les SP de production agricole, spécifier la source d'eau pour l'irrigation** (fleuve, canal, forage, puits) et disponibilité en termes de débit.

8. Passifs / crédits en cours

- Indiquer les crédits antérieurs (derniers 3 ans): montant emprunté et institution ainsi que le montant remboursé